

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления труда и
социальной поддержки населения
администрации Рыбинского
муниципального района



Л.А.Степанова

«13» декабря 2021 года

**Доклад об антимонопольном комплаенсе в управлении труда и
социальной поддержки населения администрации Рыбинского
муниципального района**

Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности управления требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности управления.

В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом проведены следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления за предыдущие 3 года (наличие предупреждений, жалоб, возбужденных дел, административных наказаний);
- анализ правовых актов Рыбинского муниципального района и их проектов, разработчиком которых являлось управление.

На основе проведенного анализа были выявлены следующие риски нарушения антимонопольного законодательства:

- осуществление закупок без торгов (высокий уровень риска);
- дробление закупок (высокий уровень риска);
- проведение закупочных процедур вне установленного графика (существенный уровень риска);
- несвоевременное размещение на сайте информации о результатах торгов (незначительный уровень риска).

Причинами и условиями для возникновения рисков могут являться:

- коррупционная составляющая (умысел);
- конфликт интересов;
- сжатые сроки (необходимо использовать средства в текущем году);
- нарушение порядка и сроков размещения документации о закупке;
- отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;
- отсутствие достаточной квалификации сотрудников;
- высокая нагрузка на сотрудников.

На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства составлена и утверждена 11.01.2021 карта комплаенс - рисков управления труда и социальной поддержки населения администрации РМР.

В целях недопущения возникновения нарушений антимонопольного законодательства утвержден План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс – риски) управления труда и социальной поддержки населения администрации Рыбинского муниципального района (дата утверждения 11.01.2021).

В рамках данного плана предусмотрено проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции и обучение сотрудников управления по всем направлениям комплаенс – рисков.

В 2021 году в соответствии с Планом мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства проведены следующие мероприятия:

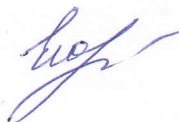
- утверждение необходимых для осуществления антимонопольного комплаенса в управлении ненормативных правовых актов;
- анализ нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления за предыдущие 2 года (наличие или отсутствие предупреждений, жалоб, возбужденных дел, административных наказаний)
- ознакомление работников управления с основными положениями антимонопольного комплаенса;
- размещение на официальном сайте администрации РМР (странице управления труда и социальной поддержки населения администрации РМР) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня правовых актов, разработчиком которых являлось управление труда и социальной поддержки населения АРМР в 2021 году.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса прилагается к докладу.

Приложение:

1. Оценка достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении труда и социальной поддержки населения администрации Рыбинского муниципального для уполномоченных должностных лиц, ответственных за функционирование антимонопольного комплаенса в 1 экземпляре;
2. Оценка ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении труда и социальной поддержки населения администрации Рыбинского муниципального района в 1 экземпляре.

Начальник отдела бухгалтерского учета
и отчетности – главный бухгалтер



В.В.Егорова