



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ Рыбинского муниципального района

от 16.02.2016

№ 165

Об организации эвакуации и приёма населения в военное время на территории Рыбинского муниципального района

В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях установления единых принципов планирования мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения на территории Рыбинского муниципального района, организации его приёма и жизнеобеспечения в местах размещения, организации реализации прав и обязанностей населения в области гражданской обороны в военное время, совершенствования деятельности приемной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района, администрация Рыбинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации эвакуации, приёма и размещения населения в военное время на территории Рыбинского муниципального района (приложение 1).

2. Утвердить Положение о приёмной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района (приложение 2).

3. Утвердить состав приёмной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района (приложение 3).

4. Утвердить функциональные обязанности председателя приёмной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района (приложение 4).

5. Признать утратившими силу постановления администрации Рыбинского муниципального района:

- от 28.12.2009 № 3696 «Об организации эвакуации и приёма населения в военное время»;

- от 18.03.2014 № 433 «О внесении изменений в постановление администрации Рыбинского муниципального района от 28.12.2009 № 3696».

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 16.02.2016.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Рыбинского муниципального района Кожинovu Т.А.

Глава администрации
Рыбинского муниципального района

Т.А. Смирнова

**Положение
об организации эвакуации, приёма и размещения населения
в военное время на территории Рыбинского муниципального района**

1. Настоящее Положение определяет цели, основные принципы планирования и обеспечения проведения эвакуации и приёма населения при его рассредоточении и эвакуации на территории Рыбинского муниципального района в военное время.

2. Эвакуация населения – это комплекс мероприятий по организации вывоза (вывода) всеми видами транспорта и пешим порядком населения, его размещения в загородной зоне и всестороннего жизнеобеспечения.

Эвакуации подлежат:

Рабочие и служащие организаций, прекращающих работу в военное время, и члены их семей;

рабочие и служащие организаций, переносящих деятельность в загородную зону, и члены их семей;

нетрудоспособное и незанятое в производстве население.

3. Рассредоточение – это комплекс мероприятий по организованному вывозу (выводу) из города и размещения в загородной зоне рабочих и служащих организаций, продолжающих работу в военное время.

4. Планирование эвакуационных и эвакуационных мероприятий осуществляется заблаговременно в мирное время и предусматривает их проведение в максимально короткие сроки.

5. Основными целями планирования и проведения эвакуационных мероприятий являются:

снижение потерь населения и сохранение квалифицированных кадров и специалистов;

обеспечение устойчивого функционирования организаций, продолжающих функционирование в военное время;

обеспечение условий для создания группировки сил и средств гражданской обороны в загородной зоне, для ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, при ликвидации ЧС и ликвидации последствий применения противником современных средств поражения.

6. К загородной зоне относится территория в пределах административных границ Рыбинского муниципального района, расположенная вне зон возможного опасного радиоактивного загрязнения, химического заражения и катастрофического затопления, пригодная для проживания местного и эвакуируемого населения.

7. За подготовку загородной зоны к приему, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуантов отвечают органы местного самоуправления, расположенные на территории района, и руководители организаций, осуществляющих эвакуацию населения.

На них возлагается:

подготовка эвакуируемых к выполнению возложенных на них задач;
подготовка всех видов транспорта и станций (пристаней) посадки и высадки для проведения эвакуации и рассредоточения населения;
подготовка районов размещения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения в загородной зоне;
строительство и оборудование источников водоснабжения;
учет в районах размещения эвакуируемого населения противорадиационных укрытий, подвалов, погребов и других пригодных для этих целей сооружений и помещений;
создание запасов средств медицинской защиты;
учет и подготовка к приспособлению под торговые точки объектов бытового обеспечения и других объектов жизнеобеспечения, имеющихся зданий.

8. Рассредоточиваемые рабочие и служащие размещаются в ближайших к границам города загородных районах, вблизи железнодорожных станций и автомобильных дорог, с учетом суммарного времени доставки на работу и обратно в загородную зону, не превышающего 4 (четыре) часов.

Одновременно с рассредоточиваемыми рабочими и служащими в те же населенные пункты эвакуируются и члены их семей. При невозможности их совместного размещения из-за нехватки жилого фонда и фонда общественных и административных зданий, члены семей рабочих и служащих могут размещаться в других населенных пунктах, на том же эвакуационном направлении.

9. В зависимости от условий обстановки проводятся следующие виды эвакуации населения:

общая эвакуация – предполагает вывоз (вывод) всего населения города и населенных пунктов поселений района, согласно п.6 настоящего Положения, не отнесенного к территории загородной зоны, за исключением нетранспортабельных больных, обслуживающего персонала, работающей смены предприятий, продолжающих работу в военное время, и лиц, имеющих мобилизационные предписания;

частичная – проводится до начала общей эвакуации, при угрозе применения современных средств поражения без нарушения действующих графиков работы транспорта. При частичной эвакуации вывозится нетрудоспособное и незанятое в производстве и сфере обслуживания население (студенты ВУЗов, ССУЗов, учащиеся школ-интернатов, технических училищ, воспитанники детских домов, пенсионеры, содержащиеся в домах инвалидов и престарелых, совместно с обслуживающим персоналом, преподавателями и членами их семей);

эвакуация населения из населенных пунктов, расположенных в зоне возможного катастрофического затопления в пределах 4-часового добегания волны прорыва плотины Рыбинского гидроузла, проводится одновременно с проведением общей эвакуации.

10. Эвакуация осуществляется по решению Президента Российской Федерации или Председателя Правительства Российской Федерации, а в отдельных случаях, требующих принятия немедленного решения, по решению Губернатора Ярославской области.

11. Ответственность за организацию планирования и проведения эвакуации и размещения населения на территории района возлагается: на местном уровне – на глав поселений, на главу администрации Рыбинского муниципального района, на объектовом уровне – на руководителей эвакуируемых организаций.

12. Организациям заблаговременно (в мирное время) присваивается номер ГО, определяют сборный эвакуопункт, маршрут и способ эвакуации, пункты размещения в загородной зоне. Районы размещения в загородной зоне устанавливаются постановлением Правительства области. Места размещения организаций согласовывают с администрациями сельских поселений района, при этом составляется акт на согласование вопросов размещения и обеспечения эвакуации населения в загородной зоне, который уточняется ежегодно.

13. Планирование эвакуации и размещения эвакуируемого населения в загородной зоне осуществляет приёмная эвакуационная комиссия района, эвакуационные комиссии поселений на основании плана эвакуации населения Ярославской области, утверждаемым Губернатором Ярославской области.

Планирование размещения населения осуществляется исходя из норм военного времени – 2,5 кв.метра жилой площади на одного человека, наличия источников водоснабжения и других видов первоочередного жизнеобеспечения, условий для создания группировки сил гражданской обороны, возможностей дорожно-транспортной сети, условий для устройства простейших укрытий за счет местных ресурсов.

14. Районы размещения персонала и членов семей организаций, переносящих деятельность в загородную зону, выделяются в местах, пригодных для размещения организаций, продолжающих работу в военное время, и оборудуются в инженерном отношении.

15. Население, незанятое в сфере производства и обслуживания и не являющееся членами семей сотрудников организаций, продолжающих работу в военное время, размещается в более отдаленные районы. Население, эвакуируемое из зоны возможного катастрофического затопления, размещается в ближайших населенных пунктах на не затопляемой территории. Ответственность за проведение эвакуации из зоны катастрофического затопления возлагается на глав сельских поселений, в которых может произойти данная ЧС.

16. Весь жилой фонд и здания общественного и административного назначения на территории Рыбинского муниципального района с момента объявления эвакуации передаются в распоряжение Губернатора Ярославской области.

Эвакуируемое население размещается в общественных и административных зданиях (санаториях, домах отдыха, детских оздоровительных лагерях и т.п.), жилых домах независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, в отапливаемых домах дачных кооперативов и садоводческих товариществ на основании ордеров, выдаваемых администрацией соответствующего сельского поселения.

17. Для непосредственной подготовки, планирования и проведения приёмных эвакуационных мероприятий, решениями администраций района и поселений создаются эвакуационные органы, к ним относятся:

приёмная эвакуационная комиссия Рыбинского муниципального района;
приёмные эвакуационные комиссии поселений и предприятий;
приёмные эвакуопункты (ПЭП) поселений.

18. При проведении эвакуационных мероприятий приёмные эвакуационные органы района тесно взаимодействуют с эвакуационной комиссией городского округа город Рыбинск. Координирует их совместную деятельность отдел по мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации района.

19. На всё население, подлежащее эвакуации, составляются эвакуационные списки. Персональный учет лиц, подлежащих эвакуации и рассредоточению, ведут организации и жилищно-эксплуатационные органы. Ответственность за организацию учета возлагается на руководителей организаций, жилищно-эксплуатационных органов. Списки составляются в 3 (трех) экземплярах.

С получением распоряжения на эвакуацию: первый экземпляр списков остается в организации, второй – направляется на СЭП г.Рыбинска и после завершения эвакуации передается в эвакукомиссию города или района, третий экземпляр – после уточнения на СЭП г.Рыбинска, с начальниками эшелонов, автомобильных и пеших колонн передается в эвакуприемную комиссию поселения в районе размещения.

Эвакуационные списки и паспорта являются основными документами для размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

20. Для организованного приёма эвакуированного населения заблаговременно (в мирное время) планируются и осуществляются мероприятия по следующим видам обеспечения: связи и оповещения, транспортному, медицинскому, охраны общественного порядка и обеспечению дорожного движения, инженерному, торговому, финансовому, коммунально-бытовому.

21. Организацию проведения оповещения организаций и населения района осуществляет отдел по мобилизационной работе, ГО и ЧС администрации района по распоряжению главы администрации района.

22. Для вывоза населения автомобильным транспортом предусматривается использование всех технически исправных автомобилей, пригодных для перевозки людей, независимо от форм собственности, остающихся после поставки в Вооруженные Силы. Порядок использования дорог, на период эвакуации, согласовывается с военным командованием. Автотранспорт, принадлежащий организациям, расположенным в сельской местности, используется для доставки населения с ПЭП к местам расселения.

Весь автомобильный транспорт, независимо от принадлежности, используется централизованно. Легковые автомобили, катера и моторные лодки, находящиеся в личном владении, планируются для вывоза семей их владельцев.

23. Вывод населения пешим порядком планируется, как правило, на расстояние одного суточного перехода (30-40 км). Маршруты для эвакуации пешим порядком назначаются по дорогам и колонным путям, в исключительных случаях – по обочинам дорог. На маршрутах создаются: комендантская служба и служба регулирования движения (силами МУ МВД России «Рыбинское»); определяются места привалов (с учетом защитных свойств местности), медицинских пунктов и пунктов обогрева.

Население, выводимое пешим порядком, сводится в колонны численностью до 1000 человек по организациям и жилищно-эксплуатационным органам. Небольшие организации объединяются в одну колонну. При этом назначается старший колонны и его помощники от каждой организации.

Скорость движения колонн 4-5 км, дистанция между колоннами 500 м. Через каждые 1-1,5 часа движения назначается малый привал продолжительностью 10-15 минут. В начале второй половины суточного перехода назначается большой привал продолжительностью 1-1,5 часа.

Эвакуируемые должны иметь с собой документы, продукты питания на трое суток, питьевую воду и необходимые вещи (до 50 кг).

24. На период проведения эвакуации на ПЭП, местах посадки-высадки и маршрутах эвакуации лечебно-профилактическими учреждениями развертываются медицинские пункты с круглосуточным дежурством на них медицинских работников.

25. Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности движения на ПЭП, пунктах посадки-высадки и на маршрутах эвакуации возлагается на территориальные и транспортные органы внутренних дел.

К основным мероприятиям по охране общественного порядка и обеспечению безопасности движения относятся:

регулирование движения на внутригородских и загородных маршрутах эвакуации;

борьба с преступностью в районах размещения эвакуанаселения и на маршрутах эвакуации;

организация регистрации населения и ведение адресно-справочной службы;

организация работы комиссий по выдаче пропусков для транспорта, восстановлению водительских удостоверений лицам, лишенным их, а так же выдаче разрешений на перевозку людей лицам, имеющим водительские удостоверения с категорией не ниже «С».

26. Инженерное обеспечение эвакуационных мероприятий включает в себя инженерное оборудование ПЭП, пунктов посадки (высадки), маршрутов эвакуации и районов размещения эвакуанаселения.

27. Материально-техническое обеспечение включает в себя техническое обслуживание и ремонт транспортных средств в ходе эвакуации, снабжение ГСМ, водой, продуктами питания и предметами первой необходимости, обеспечение эвакуоорганов необходимым имуществом.

28. Коммунально-бытовое обеспечение эвакуационных мероприятий осуществляется в местах размещения эвакуанаселения организациями жилищно-коммунального хозяйства города, района и поселений района.

29. Финансовое обеспечение эвакуационных мероприятий осуществляется на местном уровне за счет средств местных бюджетов.

30. Подготовка сотрудников эвакуационных органов проводится один раз в 5 лет в ГОБУ дополнительного профессионального образования специалистов Ярославской области «Учебно-методический центр по ГО и ЧС» и его Рыбинском филиале, а также на ежегодных учениях и тренировках.

Начальник отдела по
мобилизационной работе, ГО и ЧС

Э.Н. Каменко

**Положение
о приёмной эвакуационной комиссии
Рыбинского муниципального района**

1. Приёмная эвакуационная комиссия Рыбинского муниципального района создается постановлением администрации района для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий.

2. Общее руководство деятельностью приёмной эвакуационной комиссии района осуществляет глава администрации Рыбинского муниципального района. Непосредственное руководство комиссией возлагается на заместителя главы администрации - председателя приёмной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района.

3. В состав приёмной эвакуационной комиссии района могут назначаться лица руководящего состава администрации района, транспортных органов, МУ МВД России «Рыбинское», отдела военного комиссариата, организаций связи, не имеющие мобилизационных предписаний.

4. Приёмная эвакуационная комиссия района в практической деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», «Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время», утвержденным МЧС России от 31.12.1996, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, Рыбинского муниципального района.

5. Основными задачами приёмной эвакуационной комиссии района являются:

В мирное время:

В области предупреждения и ликвидации ЧС:

деятельность эвакуационных органов включает планирование эвакуационных мероприятий, их подготовку и приведение в готовность, организацию защиты населения, оставшегося без крова при ЧС мирного времени.

В зависимости от обстановки различают три режима функционирования эвакуационных органов в мирное время:

а) режим повседневной деятельности – функционирование в мирное время при нормальной производственно-промышленной деятельности, нормальной радиационной, химической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий и ведения долгосрочных работ по ликвидации ЧС;

б) режим повышенной готовности – функционирование при угрозе ЧС;

в) режим чрезвычайной ситуации – функционирование при возникновении ЧС и ликвидации ее последствий в мирное время.

В области ГО:

совместно с эвакуационной комиссией городского округа г.Рыбинск и приёмными эвакуационными комиссиями поселений района уточнение плана эвакуации населения г.Рыбинска и Рыбинского района в военное время;

разработка планов обеспечения мероприятий по приёму и размещению в загородной зоне эвакуанаселения в военное время, контроль за выполнением этих мероприятий;

периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются вопросы эвакуации, размещения и жизнеобеспечения населения;

участие в учениях и тренировках по вопросам ГОЧС с целью проверки разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий.

При переводе ГО с мирного на военное время:

уточнение плана приёма и размещения населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуационных мероприятий;

проверка систем оповещения и связи;

уточнение численности и категорий эвакуанаселения;

уточнение порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для проведения эвакуации;

контроль за приведением в готовность ПЭП, защитных сооружений;

уточнение с эвакуационными комиссиями поселений района порядка приема и размещения эвакуанаселения.

С получением распоряжения на проведение эвакуации:

контроль за ходом оповещения населения, обмен информацией с эвакуационными органами г.Рыбинска и поселений Рыбинского района о количестве выводимого населения по времени и видам транспорта;

контроль за выполнением плана приёма и размещения эвакуанаселения;

организация регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуации;

сбор, анализ и обобщение данных о ходе эвакуации населения;

поддержание взаимодействия с эвакуационными комиссиями поселений района по вопросам приема и размещения эвакуанаселения;

организация взаимодействия с органами военного командования по вопросам организации и проведения эвакуационных мероприятий;

оценка санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической обстановки на территории района и внесение изменений в план размещения эвакуанаселения;

после завершения плановых эвакуационных мероприятий приемная эвакуационная комиссия района помогает эвакуационным комиссиям поселений в загородной зоне в работе по учету, обеспечению и трудоустройству прибывшего эвакуанаселения и не свертывает своей работы до особого указания.

6. Финансирование деятельности приёмной эвакуационной комиссии района осуществляется за счет средств бюджета Рыбинского муниципального района.

7. Приёмная эвакуационная комиссия района имеет право:

в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения всеми эвакуационными органами и организациями, расположенными на территории района, связанные с планированием и всесторонним обеспечением проведения эвакуационных мероприятий. Решения комиссии могут оформляться постановлениями администрации Рыбинского муниципального района;

осуществлять контроль за деятельностью эвакуационных комиссий сельских поселений;

осуществлять контроль за готовностью ПЭП, их персонала к выполнению задач по назначению.

8. Приёмная эвакуационная комиссия района состоит из: руководство комиссии (председатель, 2 заместителя председателя, секретарь);

группа учета эвакуантов и информации;

группа дорожного и транспортного обеспечения;

группа социального и других видов обеспечения эвакуантов;

группа приема и организации размещения эвакуантов в загородной зоне;

группа охраны общественного порядка.

9. Председатель приёмной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района несет персональную ответственность за выполнение комиссией возложенных на нее задач в мирное и военное время.

10. Работа приёмной эвакуационной комиссии района осуществляется по годовым планам работы. План работы разрабатывается комиссией совместно с отделом по мобилизационной работе, ГО и ЧС, подписывается секретарем и утверждается председателем комиссии.

11. Заседания приёмной эвакуационной комиссии района проводятся не реже одного раза в квартал и оформляются протоколами.

Начальник отдела по
мобилизационной работе, ГО и ЧС

Э.Н. Каменко

Приложение 3
к постановлению администрации
Рыбинского муниципального района
от 16.02.2016 № 165

**Состав
приёмной эвакуационной комиссии
Рыбинского муниципального района**

№ пп	Ф.И.О.	Должность по штату	Должность в ПЭК района
1. Руководство приемной эвакуационной комиссии			
1	Кожина Т.А.	Заместитель главы администрации Рыбинского муниципального района	Председатель комиссии
2	Каменко Э.Н.	Начальник отдела по мобилизационной работе, ГО и ЧС	Заместитель председателя комиссии
3	Ушаков Ю.С.	Председатель комитета по управлению делами	Заместитель председателя комиссии
4	Киселев А.Е.	Ведущий специалист отдела по мобилизационной работе, ГО и ЧС	Секретарь комиссии
2. Группа учета эвакуанселения и информации			
5	Васильева Н.В.	Начальник отдела кадров	Руководитель группы – член комиссии
6	Гуляева И.Б.	Заместитель начальника отдела строительства и инвестиций управления недвижимости, строительства и инвестиций	Член комиссии
7	Серая Е.Э.	Заместитель директора МУ РМР ЯО «Материально-техническая служба» по информационно - аналитической работе	Член комиссии
3. Группа приема и организации размещения эвакуанселения			
8	Буфетов С.В.	Главный специалист отдела по мобилизационной работе, ГО и ЧС	Руководитель группы – член комиссии
9	Розова С.Ю.	Начальник отдела сельского хозяйства управления АПК, архитектуры и земельных отношений	Член комиссии
10	Морозова Л.В.	Главный специалист отдела кадров	Член комиссии
4. Группа дорожного и транспортного обеспечения			
11	Исайкова С.Л.	Начальник отдела строительства и инвестиций управления недвижимости, строительства и инвестиций	Руководитель группы – член комиссии
12	Пучков В.А.	Заместитель начальника управления ЖКХ, транспорта и связи	Член комиссии (по согласованию)
5. Группа охраны общественного порядка			
13	Беленцов С.А.	Заместитель начальника полиции МУ МВД России «Рыбинское»	Руководитель группы – член комиссии (по согласованию)

6. Группа социального и других видов обеспечения			
14	Хрусталева В.М.	Начальник отдела потребительского рынка и предпринимательства управления экономики и финансов	Руководитель группы – член комиссии
15	Зайцев С.Н.	Заместитель главного врача по ГО и МР ГУЗ ЯО «Рыбинская ЦРП»	Член комиссии (по согласованию)
16	Коровина Г.В.	Главный специалист МУ РМР ЯО «Материально-техническая служба»	Член комиссии

Начальник отдела по
мобилизационной работе, ГО и ЧС

Э.Н. Каменко

**Функциональные обязанности
председателя приемной эвакуационной комиссии
Рыбинского муниципального района**

Председатель приёмной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района подчиняется главе администрации Рыбинского муниципального района. Он отвечает за готовность приёмной эвакуационной комиссии района к выполнению возложенных на неё задач по эвакуации населения из зон ЧС и организованное проведение эвакуации и приёма населения при его рассредоточении и эвакуации в военное время на территории Рыбинского муниципального района. Его распоряжения, решения являются обязательными для исполнения всеми членами комиссии. Председатель приёмной эвакуационной комиссии имеет право отдавать от имени главы администрации Рыбинского муниципального района распоряжения по вопросам приёма и размещения эвакуируемого населения, обязательные для исполнения всеми эвакоорганами района.

Он обязан:

1. В мирное время:

В области предупреждения и ликвидации ЧС:

В режиме повседневной деятельности:

руководить разработкой и уточнением документов плана эвакуации населения при возникновении ЧС;

контролировать учет населения, попадающего в опасные зоны при возникновении ЧС;

проверять оборудование мест размещения эвакуанаселения в загородной зоне и в общественных зданиях;

контролировать проведение расчетов транспортного, материально-технического, медицинского обеспечения, обеспечения общественного порядка и сохранности материальных ценностей при проведении эвакуации;

следить за подготовкой эвакоорганов к выполнению задач по назначению;

контролировать деятельность подчиненных эвакоорганов;

отрабатывать взаимодействие органов, участвующих в проведении эвакуации.

При возникновении ЧС:

организовать информирование населения о складывающейся обстановке в зоне ЧС и в местах проживания;

согласно плану эвакуации населения района при возникновении ЧС контролировать ход проведения эвакомероприятий и учет эвакуированного населения;

поддерживать постоянную связь с эвакоорганами всех степеней;

информировать руководства района о начале, ходе и завершении эвакуации;
организовать жизнеобеспечение населения в местах временного размещения.

В области ГО:

участвовать в разработке и знать план обеспечения мероприятий по приёму и размещению на территории Рыбинского муниципального района эвакуанаселения в военное время, принимать участие в его ежегодном уточнении и корректировке, изыскивать возможности сокращения сроков эвакуации;

осуществлять контроль за подготовкой территорий сельских поселений к приему, размещению и всестороннему жизнеобеспечению эвакуанаселения;

осуществлять контроль за организацией подготовки и готовностью эвакоорганов сельских поселений к выполнению задач по предназначению;

регулярно проводить заседания приёмной эвакуационной комиссии по вопросам планирования, проведения и всестороннего обеспечения эвакомероприятий, заслушивать председателей приёмных эвакуационных комиссий сельских поселений о готовности к эвакуации и размещению на их территориях эвакуируемого и рассредоточиваемого населения;

поддерживать тесное взаимодействие с органами военного командования, эвакуационной комиссией городского округа г.Рыбинск по вопросам согласования районов размещения эвакуанаселения в загородной зоне.

2. При переводе ГО с мирного на военное время:

дать команду на приведение в готовность эвакоорганов сельских поселений;
организовать уточнение плана обеспечения мероприятий по эвакуации, приёму и размещению на территории Рыбинского муниципального района эвакуанаселения в военное время;

организовать уточнение с приёмными эвакуационными комиссиями сельских поселений планов приема, размещения и обеспечения населения на их территориях;

через группу оповещения и связи установить связь с эвакоорганами городского округа г.Рыбинск и военным командованием.

3. С получением распоряжения на проведение эвакуации:

руководить работой приёмной эвакуационной комиссии Рыбинского муниципального района;

контролировать выполнение плана эвакуации, приёма и размещения эвакуанаселения;

организовать информирование эвакоприемных комиссий сельских поселений, ПЭП о количестве вывозимого (выводимого) эвакуанаселения по времени и видам транспорта;

организовать сбор, анализ и обобщение данных о ходе эвакуации и размещения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, своевременно докладывать об этом главе администрации района и представлять донесения в эвакокомиссию области;

организовать взаимодействие с органами военного командования по вопросам проведения эвакомероприятий;

проводить оценку санитарно-эпидемиологической, радиационной и химической обстановки на территории района для внесения изменений в план размещения эвакуанаселения;

после завершения плановых эвакуамероприятий приёмной эвакуационной комиссии района помогать эвакуоприемным комиссиям сельских поселений в работе по учету, обеспечению и трудоустройству прибывшего эвакуанаселения и не свертывать работу комиссии до особого указания.

Начальник отдела по
мобилизационной работе, ГО и ЧС

Э.Н. Каменко