



**Управление АПК, архитектуры и земельных отношений  
администрации Рыбинского муниципального района**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в приказ управления АПК,  
архитектуры и земельных отношений  
администрации РМР от 17.01.2017 № 27-17/2п

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации Рыбинского муниципального района от 05.05.2016 № 457 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственное муниципальное учреждение)», постановлением администрации Рыбинского муниципального района от 24.11.2015 № 1580 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ управления АПК, архитектуры и земельных отношений администрации Рыбинского муниципального района от 17.01.2017 № 27-17/2п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций управления (включая подведомственное муниципальное учреждение) (далее по тексту Приказ):

1.1. Внести в раздел 1 приложения 1 следующие изменения:

1.1.1. Раздел 1 изложить в новой редакции:

«Раздел 1. Нормативы материально-технического обеспечения управления АПК, архитектуры и земельных отношений администрации Рыбинского муниципального района

Показатель численности основных работников составляет 12 человек, в том числе 12 муниципальных служащих.

Категории должностей муниципальной службы администрации Рыбинского муниципального района:

<b>Категория должности муниципальной службы</b>	<b>Должность (перечислить должности по каждой категории)</b>	<b>Количество, чел.</b>
Главная	Начальник управления	1
Ведущая	Начальник отдела	3
Старшая	Главный специалист	5
	Ведущий специалист	3
<b>Итого работников муниципальной службы</b>		<b>12</b>
<b>Всего работников</b>		<b>12</b>

1.1.2. Внести изменения в подраздел 1.8. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей:

- в пункте 7 количество «1» заменить количеством «480»;
- в пункте 21 количество «302» заменить количеством «700»;
- в пункте 32 количество «6» заменить количеством «25».

1.1.3. После подраздела 1.12. исключить повторные подразделы 1.4. и 1.5.

1.1.4. Подразделы 1.6. и 1.7. считать соответственно подразделами 1.13. и 1.14.

1.2. Внести в раздел 1 приложения 2 следующие изменения:

1.2.1. Раздел 1 изложить в следующей редакции:

«Раздел 1. Нормативы материально-технического обеспечения муниципального учреждения Рыбинского муниципального района Ярославской области «Землеустроитель»:

Показатель численности основных работников составляет 11 человек.

Категории должностей муниципального учреждения Рыбинского муниципального района Ярославской области «Землеустроитель»:

<b>Категория должностей</b>	<b>Должность (перечислить должности по каждой категории)</b>	<b>Количество, чел.</b>
Руководитель	Директор	1
Специалисты	Заместитель директора	1
	Главный бухгалтер	1
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальник отдела	1
	Консультант - юрист	1
	Специалист	5
<b>Итого работников</b>		<b>11</b>

1.2.2. Внести изменения подраздел 1.7. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей:

- в пункте 9 количество «225» заменить количеством «300»;
- в пункте 30 количество «350» заменить количеством «700».

1.2.3. Внести изменения в подраздел 1.9. изложив его в следующей редакции:

«1.9. Нормативы количества и цены на оплату услуг почтовой связи.

<b>Для всех основных работников</b>					
№, п/п	Наименование оборудования	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Периодичность получения	Норматив	
				Количество, не более	Количество пользователей
1.	Оплата конвертов	30,00	1 раз в 1 год	6000	На учреждение
2.	Оплата марок	5,00	1 раз в 1 год	2500	На учреждение

1.2.4. Внести изменения в подраздел 1.11. изложив его в следующей редакции:  
«1.11. Нормативы количества и цены на оплату услуг стационарной телефонной сети.

<b>Для всех основных работников</b>					
№, п/п	Наименование услуг	Цена за 1 единицу, (руб.) не более	Периодичность получения	Норматив	
				Количество, не более	Количество пользователей
1.	Индивидуальная абонентская плата – повременная оплата	1982,80	1 раза в месяц	1	На учреждение
2.	Внутризоновые телефонные соединения	5523,20	1 раза в месяц	1	На учреждение
3.	Междугородние телефонные соединения	150,00	1 раза в месяц	1	На учреждение

2. Установить, что нормативные затраты, утвержденные настоящим приказом, подлежат размещению на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления АПК,  
архитектуры и земельных отношений

М. В. Лозовская